|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 私立靜修中學高中部校外教學活動申請表【教學組專用】 112.11.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 參加班別 | | □職高 □普高  任課老師確實調查人數,以利校安通報 | | | | | | | 年　 　班 | | | | 申 請 人 | | | |  | |
| 申請日期 | | | |  | |
| 參與情形 | | 本班共 人，參加者：　　　人 | | | | | | | | | | | 未參與者  處理方式 | | | |  | |
| 活動主題 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教學地點 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 交通工具 | | ※請註明交通工具廠商名稱及電話 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 活動時間 | | 年 月 日 | | | | 時 分 至 時 分 | | | | | | | | | | | | |
| 集合地點 | | □是： □無 | | | | | | | | | 解散地點 | | |  | | | | |
| 聯絡人姓名 | |  | | | | | | | | | 是否行文 | | | □是  □否 | | | | |
| 聯絡人電話 | |  | | | | | | | | |
| 活　動　行　程　及　說　明 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 經費收支  （新台幣） | | 車資： 元　　　　保險： 元　　　　門票： 元  其它： 元（說明：　　　　　　　　　　　）合計： 元 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 帶隊老師 | | □導師　　□任課老師 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注　意　事　項 | | 1. 活動三日前辦理活動申請 (請兩周內申請)，當日活動恕不受理。 2. 活動申請時需附詳細之教學計畫及學習單。 3. 請附參與活動之學生名單，若活動超過上課時間，需附家長同意回條。 4. 若學生無法參加，需註明原因，並說明該生處理方式，否則以曠課論。 5. 若有承租交通工具者，需事先辦妥平安保險。 6. 活動期間之服儀，視需要統一宣佈，並列出注意事項之宣導說明。 7. 回校後，請帶隊老師繳交六格照片及六篇學生研習心得至教學組存檔備用。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 導　師 | 知會 | 人事室 | 請假系統  登錄 | 生輔組 | 校安通報  登錄 | | 資職組長 | 職綜科參訪系統登錄 | | 學務主任 | | 知會 | | | 教務主任 | 知會 | | 繳回  教學組存查  (免會簽) |