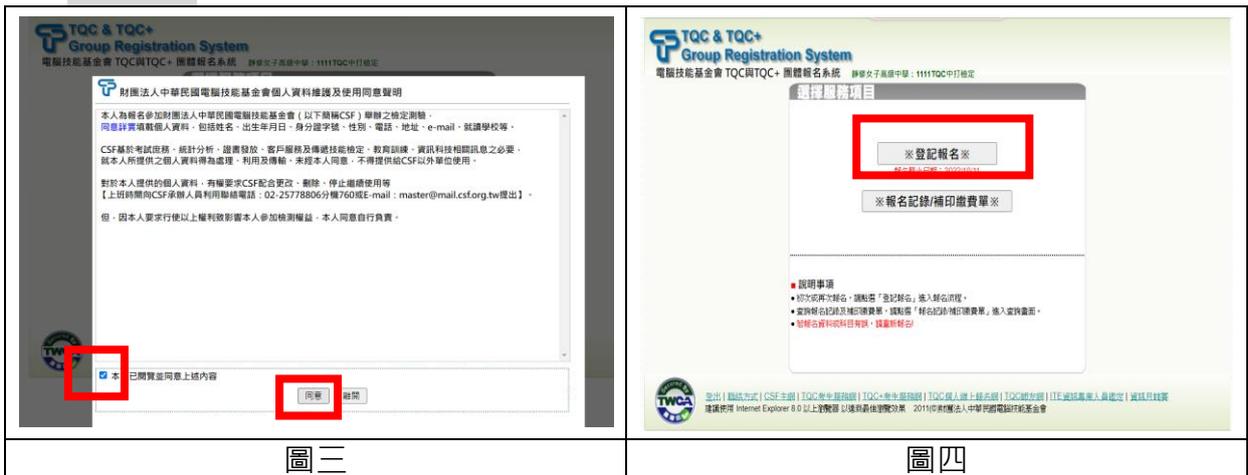


113-2 靜修中學 TQC 英打及日打檢定報名流程

1. 前往報名網址：網址：<http://exam.tqc.org.tw/tqcsga>
2. 考場關鍵字請輸入**靜修**，並點選靜修高中日間(參考圖一)
3. 請輸入代碼：**11320001**，並按登入(參考圖二)



4. 請**勾選**本人已閱覽並同意上述內容，再點按**同意**(參考圖三)
5. 點選**登記報名**(參考圖四)



6. 點選**開始報名**(參考圖五)
7. 若有報過 TQC 任何檢定，請點選**再次報名**；若沒有報過，請點選**初次報名**(參考圖六)



8. 填寫或修改考生個人基本資料 (* 代表一定要填) , 科系請輸入 (職高-應用日語科、應用英語科、商業經營科、普高-普通科、國中部) 並確認資料皆正確, 再點選**下一步** (參考圖七)

填寫基本資料

身分證統一編號 * (本國籍請填寫身分證統一編號 / 外國籍請填寫外僑統一證號或護照號碼)

中文姓名 *

英文姓名 * (範例 中文:陳曉玲 英文:CHEN,SIAO-LING) (請查詢拼音或是填寫您護照上的英文姓名。)

報名考場 靜修女子高級中學

科系 *

班級 *

通訊地址 * 郵遞區號 地址 (郵遞區號依行政區域自動產生, 依需求可至郵政服務網查詢詳細區號自行填入(郵局專用信箱、軍事特種信箱除外), 請妥善填寫以維護個人權益。)

聯絡電話 * (範例 02-2577XXXX)

電子信箱 *

性別 * 男 女

出生日期 * 請選擇 年 請選擇 月 請選擇 日

常用輸入法 *

學號 *

行動電話 (範例 09XX123456)

身障人士 否 是

加入電腦技能基金會企業人才庫以提供企業求才查詢

■ 注意事項

- * 為必填資料, 請妥善填寫基本資料, 以維護個人權益。
- 身障人士(僅採認身心障礙手冊)享有1年4科免費報考服務。(僅TQC與TQC+相關認證, 且第5科起依科目計費)
- 身障人士(僅採認身心障礙手冊)請在「身障人士」欄位選擇「是」。

下一步 >

圖七

9. 請視個人需求**勾選英文輸入**或**日文輸入報名(可兩個都報)**, 再點按**下一步** (參考圖八)
10. 再次核對報名資料, 若發現**有錯請點選重新報名**, **資料沒錯請點選下一步**。(參考圖九)

選擇測驗科目

一般方案

測驗日期: 2023/05/01

剩餘名額: 最多2件 / 已報名0件

報名認證	類別	科目	測驗時間	報名費用	備註
<input type="checkbox"/> TQC	辦公軟體應用類	英文輸入	30分鐘	300	
<input type="checkbox"/> TQC	辦公軟體應用類	日文輸入	30分鐘	300	

下一步 >

圖八

核對報名資料

基本資料

身分證統一編號: L234567892

中文姓名: 陳曉玲

英文姓名: CHEN,SIAO-LING

報名考場: 靜修女子高級中學

科系: 應用日語科

班級: 第一班

通訊地址: 200多摩科系臺中傳播南路

聯絡電話: 1234-123456

電子信箱: 11321@12313.com

其他: 加入電腦技能基金會企業人才庫

報名科目

選擇科目: 1111TQC-中打指定

測驗日期: 2022/10/31

報名方式: 網路報名

測驗時間: 30分鐘

報名費用: 300

合計: 300

重新報名 **下一步 >**

圖九

11. 先點選**學校繳費**, 再點選**下一步** (參考圖十)
12. **完成線上報名** (參考圖十一) , **不須列印繳費單**, 繳費單由資訊組統一處理。

繳費方式

學校繳費 (2022/10/14日前, 列印繳費單並依指定之時間, 地點向相關人員, 繳納公告之款項以現金繳費。)

下一步 >

圖十

線上報名完成!

■ 注意事項

- 報名繳費單為實體列印, 請確認繳費單可正常列印, 紙張格式為A4, 並使用黑白列印。
- 由於無法列印繳費單時, 請向人員(系統出錯)「報名繳費單繳費單」補印。
- 請於繳費前完成繳費, 尚未繳費者不得報名成功。
- 請「免繳英文、報名費用」, 尚未繳費者不得報名成功。
- 報名完成後, 請妥善保存繳費單, 「ATM繳費」查詢可持身分證至ATM系統繳費; 「ibon繳費」查詢可持身分證至ibon繳費。
- 報名繳費科目科目查詢, 請勿隨意更改報名科目。
- 應考人於報名繳費時, 請再次上網確認考試相關科目及類別, 報名完成後恕不受理考試項目、類別、地點、日期及繳費申請等相關變動。
- 報名完成後, 本會將進行資料審核, 請考生及監考人員、安插試題製作等相關考務作業, 故不接受退費及退費申請, 但考生本人之身份、自身及一等親以內之婚約, 或本人不可抗拒之因素, 造成無法於報名日期準考時, 導致相關考務處理及手續(限以一次為限)。
- 於申請繳費人員(或繳費人員)繳費手續時, 請向人員「確認申請繳費」, 繳費單日後, 於考試前報名截止前繳費截止至本會資訊組處理中心處理, 逾期恕不受理。

※點開此處回閱報名上書須知

圖十一